



**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ**  
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü  
Personelin İzin Kullanımı  
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
<b>PERSONEL İZİN KULLANIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ</b>	-	-	-
İzin Talebi	İlgili Personel	İlgili personel üst amirine izne ayrılmak istediğini sözlü olarak beyan eder iznin uygunluğunun onayını alır.	
Başvuru	İlgili Personel	İzin formu EBYS ile bir üst amirine müracaat eder.	Form
İzin Talebi Uygun mu?	İlgili Amir	Talep formu iade edilir. Sözlü olarak gerekçe açıklanır.	Form
	İlgili Amir	Yıllık izin hakkı yoksa mazeret izni kullanılır. Mazeret izni de yoksa izin verilmez.	Form
Onay	Enstitü Müdürü	Hazırlanan izin formu onaylanır.	Form
Dosyalanması	İlgili Personel	İzin formunun bir nüshası ilgiliye verilir, diğer nüshası ilgili dosyaya takılır.	Form
İzinleri Bildirilmesi	İlgili Birim, Personel Daire Başkanlığı	Kullanılan izinler, yıl sonunda Personel Daire Başkanlığına bildirilir.	Giden Evrak

MEVZUAT: 657 sayılı kanun

HAZIRLAYAN  
Enstitü Sekreteri

ONAYLAYAN  
Enstitü Müdürü



**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Sıhhi İzin Kullanımı**  
**İş Akış Şeması**

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
<b>SIHHİ İZİN KULLANIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ</b>	-	-	-
<b>Raporun Verilmesi</b>	İlgili Personel, Evrak Kayıt Memuru	Sağlık raporu verilen personel sağlık raporunu birimine verir.	Gelen Evrak
<b>Sıhhi İzne Dönüştürme</b>	İlgili Birim	Sağlık raporu kullanan personelin raporu birim amirince Sıhhi İzne dönüştürülür.	Onay
<b>Dosyalanması</b>	İlgili Birim	Onay ve ekleri dosyalanır ayrıca izin takip formuna işlenir.	Giden Evrak
<b>İzinlerin Bildirilmesi</b>	İlgili Birim, Personel Daire Başkanlığı	Maaş Tahakkuk Birimine (7 günü geçen ve heyet raporu olmayan sıhhi izinler) ayrıca Personel Daire Başkanlığına bildirilir.	Giden Evrak ve Eki İzin Takip Formu

**MEVZUAT:** 657 sayılı kanun.

**HAZIRLAYAN**  
Enstitü Sekreteri

**ONAYLAYAN**  
Enstitü Müdürü



**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Mazeret İzin Kullanımı**  
**İş Akış Şeması**

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
<b>MAZERET İZİN KULLANIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ</b>	-	-	-
↓ <b>İzin Talebi</b>	İlgili Personel	İlgili personel üst amirine mazeret gerekçesiyle birlikte (ölüm, doğum, evlilik ve yıllık izni yoksa) mazeret iznine ayrılmak istediğini sözlü olarak beyan eder iznin uygunluğunun onayını alır	
↓ <b>Başvuru</b>	İlgili Personel	Mazeret izin formu ile bir üst amirine müracaat eder.	Form
↓ <b>İzin Talebi Uygun mu?</b>	İlgili Amir	HAYIR Talep formu iade edilir. Sözlü olarak gerekçe açıklanır.	Form
↓ <b>EVET</b>			
↓ <b>Onay</b>	Enstitü Müdürü	Hazırlanan mazeret izin formu onaylanır.	Form
↓ <b>Dosyalanması</b>	İlgili Personel	Mazeret İzin formunun bir nüshası ilgiliye verilir, diğer nüshası ilgili dosyaya takılır.	Form
↓ <b>Mazeret İzinleri Bildirilmesi</b>	İlgili Birim, Personel Daire Başkanlığı	Kullanılan mazeret izinleri, yıl sonunda Personel Daire Başkanlığına bildirilir.	Giden Evrak

MEVZUAT: 657 sayılı kanun

**HAZIRLAYAN**  
Enstitü Sekreteri

**ONAYLAYAN**  
Enstitü Müdürü



**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**Ücretsiz İzin Kullanımı**  
**İş Akış Şeması**

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
<b>ÜCRETSİZ İZİN KULLANIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ</b>	-	-	-
↓ <b>Ücretsiz İzin Talebi</b>	İlgili Personel	İlgili personel üst amirine ücretsiz izin gerekçesiyle birlikte (doğum sonrası, askerlik, 10 yılını tamamlamışsa diğer nedenler) ücretsiz iznine ayrılmak istediğini sözlü olarak beyan eder iznin uygunluğunun onayını alır	
↓ <b>Başvuru</b>	İlgili Personel	Ücretsiz izin formu ile bir üst amirine müracaat eder.	Form
↓ <b>İzin Talebi Uygun mu?</b>	İlgili Amir	HAYIR Talep formu iade edilir. Sözlü olarak yasal gerekçe açıklanır.	Form
↓ <b>EVET</b>			
↓ <b>Onay</b>	Enstitü Müdürü ve Rektör	Hazırlanan ücretsiz izin formu onaylanır.	Form
↓ <b>Dosyalanması</b>	İlgili Personel	Ücretsiz İzin formunun bir nüshası ilgiliye diğer nüshası ilgili dosyaya takılır.	Form
↓ <b>Ücretsiz İzinleri Bildirilmesi</b>	İlgili Birim, Personel Daire Başkanlığı	Kullanılan ücretsiz izinler maaş işlemleri için Personel Daire Başkanlığına bildirilir.	Giden Evrak

MEVZUAT: 657 sayılı kanun

**HAZIRLAYAN**  
**Enstitü Sekreteri**

**ONAYLAYAN**  
**Enstitü Müdürü**